

Утвержден Решением
Учредителя № 5
от 13 января 2020 г.

Устав

Автономной некоммерческой организации «Ижевский институт Компьютерных исследований»

Удмуртская Республика
город Ижевск, 2020 год

Решение о государственной
регистрации принято
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
« 30 » января 20 22 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Ижевский институт компьютерных исследований» (далее – «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданная на основе имущественных взносов учредителя в целях предоставления услуг в области образования и науки. Автономная некоммерческая организация создана одним учредителем.

1.2. Официальное наименование Организации: **Автономная некоммерческая организация «Ижевский институт компьютерных исследований»**, сокращенное наименование Организации: **АНО «ИИКИ»**.

1.3. Учредителем Организации является:
Мамаев Иван Сергеевич, ИНН 183110398055.

1.4. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.5. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество. Являясь некоммерческой организацией, Организация не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.6. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.7. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе.

Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация создает хозяйственное общество. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей организации. По решению учредителей организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

Организация по решению своих учредителей может быть преобразована в фонд.

Организация обязана ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.8. Организация имеет круглую печать и угловой штамп со своим наименованием, эмблему (лев со щитом). Эмблема и иные реквизиты утверждаются Правлением Организации.

1.9. Местонахождение Организации: Удмуртская Республика, г. Ижевск.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается в целях:

- повышения уровня образования в Удмуртской Республике;
- создания базы для проведения научно-исследовательских работ;
- разработка компьютерных программ;
- научная, учебно-подготовительная, а также издательская деятельность;
- проведение научно-исследовательских изысканий;
- повышение уровня профессиональных, экономических, управленческих и правовых знаний в условиях рыночной экономики;

2.2. Для достижения указанных в п. 2.1 настоящего Устава целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- издательская деятельность;

Решение о государственной
регистрации принято
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
«30» января 2020 г.

- содействие в осуществлении образовательной деятельности;
- разработка компьютерных технологий;
- подготовка абитуриентов для поступления в ВУЗы;
- проведение лабораторных исследований;
- научная деятельность;

Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании лицензии. Перечень этих видов деятельности определяется законом. Лицензию на такой вид деятельности Организация получает в соответствии с действующим законодательством.

Виды деятельности, приносящие доход:

- оказание услуг по изданию литературы;
- продажа учебной литературы;
- научные разработки.

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация предоставляет учебные пособия, лекционный материал, компьютерное обеспечение и иную помощь «клиентам» Организации, для поддержки и развития интеллектуального потенциала Республики.

3.2. «Клиентами» Организации являются:

- юридические лица и их объединения, граждане-предприниматели и объединения предпринимателей, а также отдельные физические лица.

3.3. Отношения между Организацией и ее «клиентами» регламентируются настоящим Уставом, внутренними нормативными актами и положениями Организации, заключенными между Организацией и ее «клиентами» договорами и соглашениями и действующим законодательством.

3.4. «Клиент» Организации обязан:

- соблюдать свои договорные обязательства перед Организацией;
- предоставлять всю необходимую информацию и документацию;

3.5. «Клиент» Организации имеет право:

- требовать от Организации соблюдения принятых по отношению к нему договорных обязательств.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- выручка от производства товаров, работ, услуг;
- доходы от хозяйственной деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Решение о государственной
регистрации принято
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
« 30 » января 20 20 г.

4.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителем Организации.

Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.6. Учредитель Организации не обладает правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

4.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Высшим органом управления Организации является учредитель. В компетенцию учредителя входит:

- утверждение Устава;
- назначение единоличного исполнительного органа, коллегиального органа;
- реорганизация;
- вступление новых учредителей.

Решения принимаются учредителем единолично и оформляются приказом (распоряжением).

5.2. Коллегиальным органом управления Организацией является Правление. В состав Правления входит Председатель Правления и члены Правления. Правление формируется Учредителем. Кооптация новых участников осуществляется из числа лиц, обладающих, по мнению действующих членов Правления, необходимыми качествами, знаниями и опытом.

5.2.1. Правление избирается сроком на три года. Количество членов Правления, включая Председателя Правления, не может быть менее трех человек.

5.2.2. Правление Организации: определением приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Организации;
- участие в других организациях;
- ликвидация Организации;
- утверждение ликвидационного баланса;
- назначение ликвидатора;
- утверждение аудитора.

Вопросы, предусмотренные пунктом 5.2.2, относятся к исключительной компетенции высшего органа управления Организацией.

5.2.3. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Правления правомочно, если в нем участвует более половины членов Правления, но при этом решения, выносимые по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления, принимаются квалифицированным большинством в две третьих голосов от общего количества членов Правления, присутствующих на заседании, по остальным вопросам - простым большинством голосов.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
«30» января 2020г.

5.3. Председатель Правления при учреждении Организации назначается Учредителем. В дальнейшем Председатель Правления избирается по решению простого большинства голосов членов Правления, сроком на три года, из числа членов Правления.

5.3.1. Председатель Правления Организации:

- руководит работой Правления Организации;

Выносит на рассмотрение Правления Организации вопросы и предложения о ежегодных и целевых программах, источниках финансирования, о назначении Директора и другие вопросы и предложения, касающиеся достижения целей Организации.

5.4. Директор Организации является исполнительным органом Организации, назначается Учредителем и осуществляет руководство текущей деятельностью Организации, а также обеспечивает выполнение решений Правления, Учредителя.

Директор Организации назначается сроком на 3 (три) года.

К компетенции Директора относятся:

- осуществляет права и исполняет обязанности юридического лица, действуя от имени Организации, в том числе совершает сделки, открывает расчетные счета в банках, распоряжается денежными средствами и имуществом Организации;
- представляет Организацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;
- подписывает от имени Организации необходимые документы;
- выдает доверенности от имени Организации;
- заключает и расторгает от имени Организации трудовые договоры с сотрудниками;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Организации, не отнесенные к компетенции учредителей;
- обеспечение выполнения решений Правления;
- осуществление исполнительно-распорядительных функций;
- издает приказы, распоряжения в пределах компетенции;
- утверждает штатное расписание;
- принимает на работу с подписанием соответствующих документов (приказы, трудовые договоры и т.д.).

5.5. Директор действует от имени Организации без доверенности.

5.6. Организация ведет бухгалтерский и налоговый учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

В целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики Организация несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и т.д.).

5.7. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Учредитель в порядке, предусмотренном учредительными документами, посредством проведения Заседаний Правления, проверки бухгалтерской и финансовой отчетности Организации.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимает Учредитель, При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

Решение о государственной
регистрации принято
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
« 30 » *сентября* 20 *22* г.

6.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.4. Правление Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

6.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня выхода публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

6.6. По окончании срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

6.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Правлением Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации.

6.8. Выплата сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Правлением Организации или судом, принявшим решение ликвидации некоммерческой организации.

6.9. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.11. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации – правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

6.12. Организация считается реорганизованной или ликвидированной с момента исключения ее из реестра некоммерческих организаций.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Решение о государственной
регистрации принято
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
« 30 » января 20 20 г.

7.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.



Решение о государственной
регистрации принято
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
« 30 » января 20 10 г.